



سازمان امور مالیاتی کشور

راهنمای سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی



اردیبهشت 1404



فهرست مطالب

2.....	مقدمه
3.....	مراحل کلی کار با سامانه
4.....	ورود به سامانه
4.....	دانلود قالب اکسل
4.....	دستورالعمل تکمیل فایل اکسل
5.....	فرآیند بارگذاری فایل
5.....	انجام تنظیمات
6.....	بارگذاری و پیش‌نمایش فایل
7.....	عملیات ثبت نهایی
9.....	مشاهده اطلاعات فایل‌های بارگذاری شده

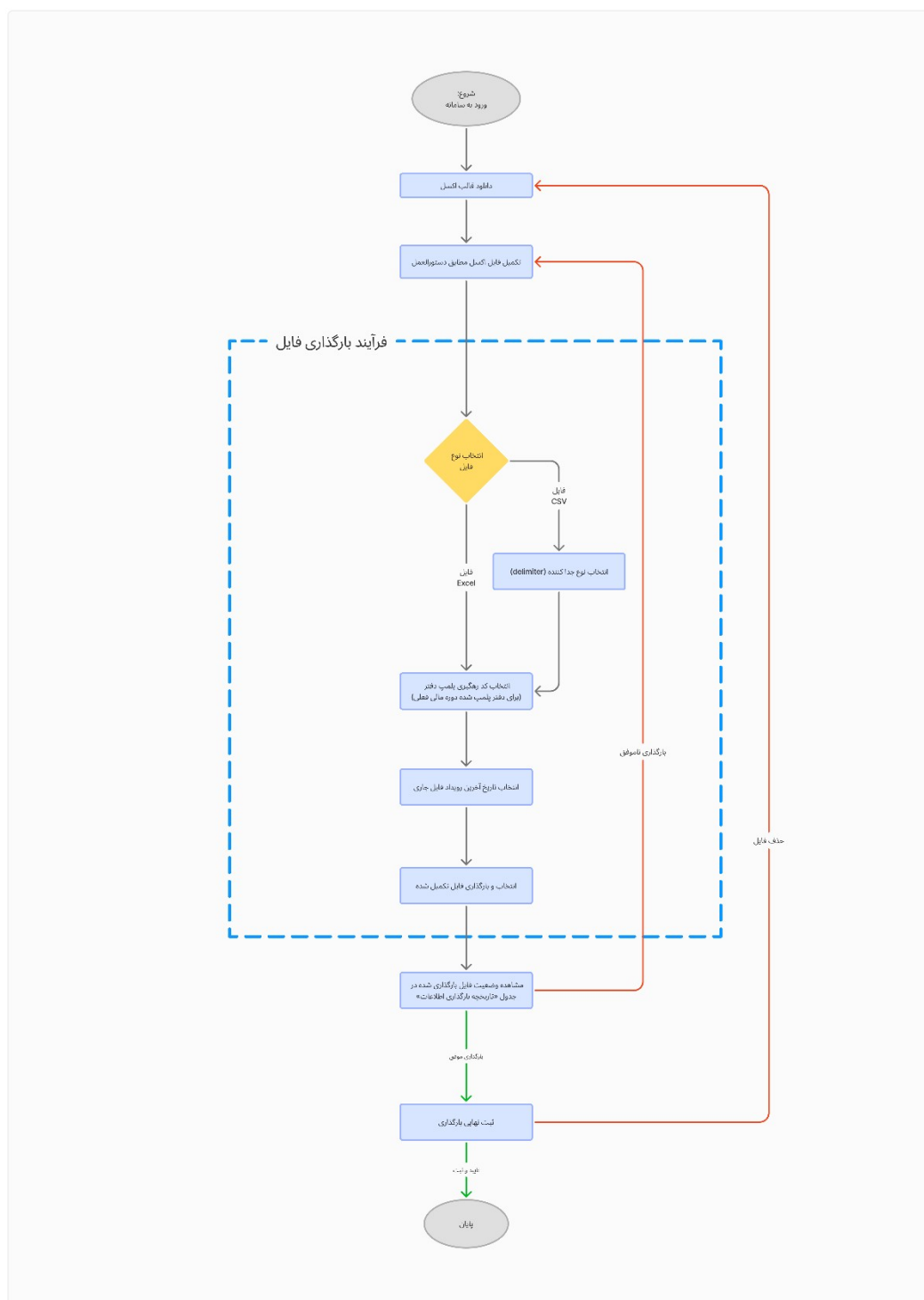
مقدمه

هدف از تدوین این سند، تبیین و راهنمایی مؤدیان در استفاده از سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی، به منظور ارائه دفاتر پلمپ شده الکترونیکی و شفاف سازی فرآیندهای مرتبط است. این مستند در راستای اجرای الزامات سازمان امور مالیاتی تدوین شده و به مؤدیان کمک می کند تا با نحوه ثبت و ارسال اطلاعات در سامانه آشنا شوند.

- **هدف سامانه:** فراهم ساختن بستری به منظور ارائه دفاتر تجاری به صورت الکترونیکی
- **مؤدیان سامانه:** کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که ملزم به پلمپ دفاتر قانونی خود هستند.
- **بهره بردار سامانه:** سازمان امور مالیاتی کشور
- **عملیات اصلی سامانه:** بارگذاری فایل اکسل حاوی گردش حساب ها در بازه های زمانی مشخص مطابق با اطلاعات دفاتر روزنامه
- **دوره (سال) مالی الزامی برای ثبت دفاتر:** سال مالی مرتبط با کلیه دفاتری که پس از 23 تیر ۱۴۰۳ نزد اداره کل ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری، به صورت الکترونیکی پلمپ شده اند.

مراحل کلی کار با سامانه

مراحل کلی کار با سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی مطابق شکل زیر است که هر یک از گام‌های آن در ادامه توضیح داده می‌شود.



ورود به سامانه

کاربران جهت دریافت نام مؤدی و رمز عبور ورود به سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی، ابتدا باید به درگاه ملی خدمات الکترونیکی سازمان امور مالیاتی کشور به آدرس <https://my.tax.gov.ir> وارد شوند. سپس در صفحه نخست این درگاه، گزینه «ورود به سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی» را انتخاب نمایند.

دانلود قالب اکسل

قالب اکسل مطابق شکل زیر شامل اقلام اطلاعاتی می باشد که برای ارائه دفاتر تجاری الکترونیکی باید تکمیل شوند. این اقلام به ترتیب عبارتند از:

- شماره سند
- کد حساب کل
- عنوان حساب کل
- کد حساب معین
- عنوان حساب معین
- مبلغ بدهکار (ریال)
- مبلغ بستانکار (ریال)
- تاریخ سند
- شرح سند

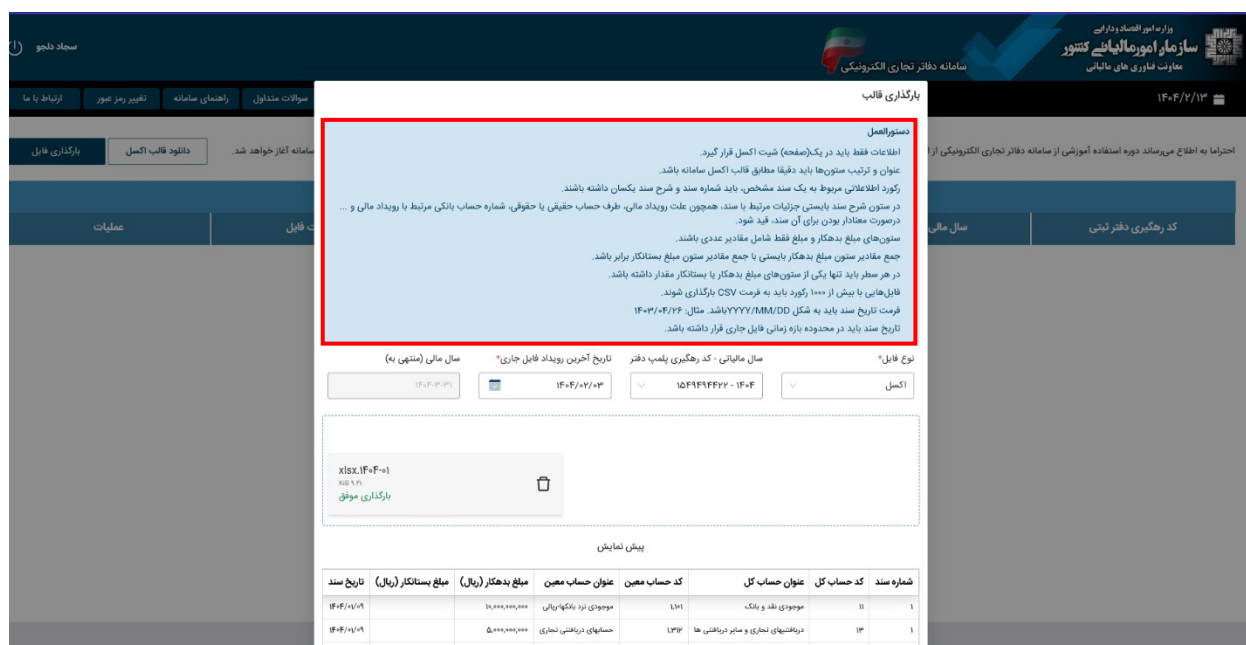
شماره سند	کد حساب کل	عنوان حساب کل	کد حساب معین	عنوان حساب معین	مبلغ بدهکار (ریال)	مبلغ بستانکار (ریال)	تاریخ سند	شرح سند
۱	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۰۱	موجودی نزد بانکها-ریالی	۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۴/۰۱/۰۹	فروش نیمه نقدی تجهیزات به شرکت ایکس
۲	۱۳	دریافتنیهای تجاری و سایر در	۱۰۳۱۲	حسابهای دریافتنی تجاری	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۴/۰۱/۰۹	فروش نیمه نقدی تجهیزات به شرکت ایکس
۳	۶۱	درآمدهای عملیاتی	۶۱۰۱	درآمد فروش محصول		۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۴/۰۱/۰۹	فروش نیمه نقدی تجهیزات به شرکت ایکس
۴	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۱۰۱	موجودی نزد بانکها-ریالی		۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۴/۰۱/۱۰	پرداخت حقوق کارکنان برای ماه اسفند
۵	۷۱	هزینه های عملیاتی	۶۰۱۳۱	هزینه حقوق و دستمزد	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۴/۰۱/۱۰	پرداخت حقوق کارکنان برای ماه اسفند
۶								
۷								
۸								

دستورالعمل تکمیل فایل اکسل

قالب اکسل دانلود شده باید مطابق با دستورالعمل تکمیل اطلاعات دفاتر تجاری الکترونیکی تکمیل شود. مؤدیان پس از کلیک بر روی دکمه **بارگذاری فایل**، با صفحه ای با عنوان «بارگذاری قالب» مواجه می شوند. در این صفحه دستورالعمل های تکمیل فایل اکسل به شرح زیر ارائه شده است:

- اطلاعات فقط باید در **یک (صفحه) شیت** اکسل قرار گیرد.
- عنوان و ترتیب ستون ها باید دقیقاً مطابق قالب اکسل سامانه باشد.
- رکورد اطلاعاتی مربوط به یک سند مشخص، باید **شماره سند و شرح سند** یکسان داشته باشند.

- در ستون شرح سند بایستی **جزئیات مرتبط با سند**، همچون علت رویداد مالی، طرف حساب حقیقی یا حقوقی، شماره حساب بانکی مرتبط با رویداد مالی و ... در صورت معنادار بودن برای آن سند، قید شود.
 - ستون‌های مبلغ بدهکار و بستانکار فقط شامل مقادیر عددی باشند.
 - جمع مقادیر ستون مبلغ بدهکار بایستی با جمع مقادیر ستون مبلغ بستانکار برابر باشد.
 - در هر سطر باید تنها یکی از ستون‌های مبلغ بدهکار یا بستانکار مقدار داشته باشد.
 - فایل‌هایی با بیش از ۱۰۰۰ رکورد باید به فرمت CSV بارگذاری شوند.
 - **فرمت تاریخ سند باید به شکل YYYY/MM/DD باشد.** مثال: 20/12/1403
 - تاریخ سند باید در محدوده بازه زمانی فایل جاری قرار داشته باشد.
- این دستورالعمل‌ها در شکل زیر با کادر قرمز رنگ مشخص شده است.



دستورالعمل

اطلاعات فقط باید در یک (صفحه) شیت اکسل قرار گیرد.
عنوان و ترتیب ستون‌ها باید دقیقاً مطابق قالب اکسل سامانه باشد.
رکورد اطلاعاتی مربوط به یک سند مشخص، باید شماره سند و شرح سند یکسان داشته باشند.
در ستون شرح سند بایستی جزئیات مرتبط با سند، همچون علت رویداد مالی، طرف حساب حقیقی یا حقوقی، شماره حساب بانکی مرتبط با رویداد مالی و ... در صورت معنادار بودن برای آن سند، قید شود.
ستون‌های مبلغ بدهکار و مبلغ فقط شامل مقادیر عددی باشند.
جمع مقادیر ستون مبلغ بدهکار بایستی با جمع مقادیر ستون مبلغ بستانکار برابر باشد.
در هر سطر باید تنها یکی از ستون‌های مبلغ بدهکار یا بستانکار مقدار داشته باشد.
فایل‌هایی با بیش از ۱۰۰۰ رکورد باید به فرمت CSV بارگذاری شوند.
فرمت تاریخ سند باید به شکل YYYY/MM/DD باشد. مثال: ۱۴۰۳/۰۴/۲۴
تاریخ سند باید در محدوده بازه زمانی فایل جاری قرار داشته باشد.

نوع فایل: *
سال مالیاتی: *
تاریخ آخرین رویداد فایل جاری: *
سال مالی (منتخب به):

اکسل ۱۵۴۹۹۴۴۴۴ - ۱۴۰۴ ۱۴۰۳/۰۲/۲۴

فایل: Xlsx, 1404-01-24
بارگزاری موفق

پیش نمایش

شماره سند	کد حساب کل	عنوان حساب کل	کد حساب معین	عنوان حساب معین	مبلغ بدهکار (ریال)	مبلغ بستانکار (ریال)	تاریخ سند
۱	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۱۰۱	موجودی نزد بانک/ریالی	۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۳/۰۱/۰۱
۲	۱۳	دریافت‌های تجاری و سایر دریافتی‌ها	۱۳۰۳	حسابهای دریافتی تجاری		۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۰۱/۰۱

فرآیند بارگزاری فایل

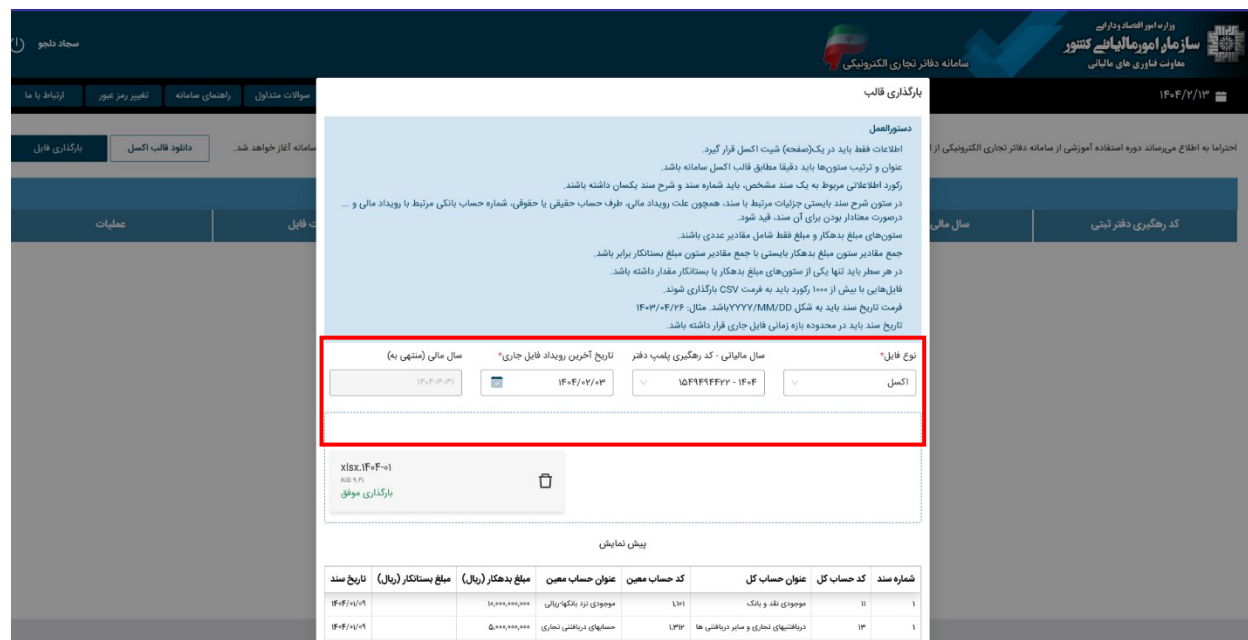
انجام تنظیمات

مؤدی باید قبل از بارگزاری، تنظیمات زیر را وارد کند:

- **نوع فایل:** اکسل یا CSV
- **فرمت جداکننده (Delimiter)** فقط در صورت انتخاب فرمت CSV
- **کد رهگیری دفتر پلمپ‌شده** (از لیست قابل انتخاب است)
- **تاریخ آخرین رویداد فایل جاری**

توجه: لطفاً حین انتخاب تاریخ آخرین رویداد فایل جاری، دقت لازم را داشته باشید. با انتخاب این تاریخ و ثبت نهایی فایل بارگذاری شده، در بارگذاری‌های بعدی، امکان ثبت سند برای تاریخ‌های قبل از این تاریخ وجود نخواهد داشت.

موارد مربوط به تنظیمات فایل که مؤدی باید مشخص کند در شکل زیر داخل کادر قرمز رنگ مشخص شده است.



دستورالعمل

اطلاعات فقط باید در یک (صفحه) ثبت اکسل قرار گیرد.
عنوان و ترتیب ستون‌ها باید دقیقاً مطابق قالب اکسل سامانه باشد.
رکود اطلاعاتی مربوط به یک سند مشخص باید شماره سند و شرح سند یکسان داشته باشند.
در ستون شرح سند باستانی مرتبط با سند، همچون علت رویداد مالی، طرف حساب حقیقی یا حقوقی، شماره حساب بانکی مرتبط با رویداد مالی و ... در صورت معادار بودن برای آن سند، قید شود.
ستون‌های مبلغ بدهکار و مبلغ فقط شامل مقادیر عددی باشند.
جمع مقادیر ستون مبلغ بدهکار باستانی یا جمع مقادیر ستون مبلغ بستانکار برابر باشد.
در هر سطر باید تنها یکی از ستون‌های مبلغ بدهکار یا بستانکار مقدار داشته باشد.
فایل‌هایی با بیش از ۱۰۰۰ رکورد باید به فرمت CSV بارگذاری شوند.
فرمت تاریخ سند باید به شکل YYYY/MM/DD باشد. مثال: ۱۴۰۳/۰۴/۲۴
تاریخ سند باید در محدوده بازه زمانی فایل قرار داشته باشد.

نوع فایل: سال مالیاتی: تاریخ آخرین رویداد فایل جاری: سال مالی (منتخب به):

فایل بارگذاری موفق:

پیش نمایش

شماره سند	کد حساب کل	عنوان حساب کل	کد حساب معین	عنوان حساب معین	مبلغ بدهکار (ریال)	مبلغ بستانکار (ریال)	تاریخ سند
۱	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۱۱۱	موجودی نزد بانک‌ها/ریالی	۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۳/۰۲/۰۳
۱۳	۱۳۳	دریافت‌های تجاری و سایر دریافتی‌ها	۱۳۳۳	حساب‌های دریافتی تجاری		۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۰۲/۰۳

بارگذاری و پیش‌نمایش فایل

در این مرحله مؤدی فایل مورد نظر خود را بارگذاری می‌کند. برای بارگذاری موفق، رعایت نکات زیر را در نظر داشته باشید:

- تنها فایل‌های با فرمت **اکسل یا CSV** پذیرفته می‌شوند.
- ترتیب و عنوان ستون‌ها مطابق با فایل قالب اکسل رعایت شود و تغییر داده نشود.
- در صورتی که نوع فایل (اکسل یا CSV) انتخاب‌شده با گزینه تعیین‌شده در مرحله قبل مطابقت نداشته باشد، سامانه از بارگذاری آن جلوگیری می‌کند.

پس از بارگذاری، **۱۰ سطر اول فایل به‌عنوان پیش‌نمایش نمایش داده می‌شود**. محدوده مرتبط با بارگذاری فایل و پیش‌نمایش آن در شکل زیر با کادر قرمز رنگ مشخص شده است. پس از اطمینان از صحت اطلاعات فایل و تنظیمات مورد نظر، مؤدی روی دکمه ارسال کلیک کرده و فایل را ارسال می‌کند.

اطلاعات فقط باید در یک (صفحه) ثبت اکسل قرار گیرد.
عنوان و ترتیب ستون‌ها باید دقیقاً مطابق قالب اکسل سامانه باشد.
رکورد اطلاعاتی مربوط به یک سند مشخص، باید شماره سند و شرح سند یکسان داشته باشند.
در ستون شرح سند بایستی جزئیات مرتبط با سند، همچون علت رویداد مالی، طرف حساب حقیقی یا حقوقی، شماره حساب بانکی مرتبط با رویداد مالی و ... در صورت معنادار بودن برای آن سند، قید شود.
ستون‌های مبلغ بدهکار و مبلغ فقط شامل مقادیر عددی باشند.
جمع مقادیر ستون مبلغ بدهکار بایستی با جمع مقادیر ستون مبلغ بستانکار برابر باشد.
در هر سطر باید تنها یکی از ستون‌های مبلغ بدهکار یا بستانکار مقدار داشته باشد.
فایل‌هایی با بیش از ۱۰۰۰ رکورد باید به فرمت CSV بارگذاری شوند.
فرمت تاریخ سند باید به شکل DD/MM/YYYY باشد. مثال: ۱۴۰۲/۰۴/۲۴
تاریخ سند باید در محدوده بازه زمانی فایل قرار داشته باشد.

نوع فایل: *
سال مالیاتی: *
کد رهگیری دفتر پلمپ دفتر: *
تاریخ آخرین رویداد فایل جاری: *
سال مالی (منتخب به): *
اکسل

فایل: Xlsx, 1404-01
کد رهگیری: ۱۴۰۴/۰۲/۰۳
بارگذاری موفق

پیش نمایش

شماره سند	کد حساب کل	عنوان حساب کل	کد حساب معین	عنوان حساب معین	مبلغ بدهکار (ریال)	مبلغ بستانکار (ریال)	تاریخ سند
۱	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۳۰۱	موجودی نزد بانک/ریالی	۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۲/۰۱/۰۹
۱	۱۳	دریافت‌های تجاری و سایر دریافتی ها	۱۳۰۳	حسابهای دریافتی تجاری	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۲/۰۱/۰۹
۱	۶۱	درآمدهای عملیاتی	۶۱۰۱	درآمد فروش محصولات	۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰		۱۴۰۲/۰۱/۰۹
۲	۱۱	موجودی نقد و بانک	۱۱۰۱	موجودی نزد بانک/ریالی		۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۰۱/۱۰
۲	۷۱	هزینه های عملیاتی	۶۱۰۱	هزینه حقوق و دستمزد		۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۰۱/۱۰

ارسال انصراف

Copyright © ۲۰۲۵ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: ۲۲.۲۲.۰.۷۷.۳۳. Browser[Chrome] SID:۲۳

عملیات ثبت نهایی

پس از ارسال فایل؛ مشابه شکل زیر در صفحه اصلی سامانه، مؤدی جدولی به نام «تاریخچه بارگذاری اطلاعات» حاوی فایل‌های بارگذاری شده را مشاهده می‌کند که هر سطر آن شامل اطلاعات زیر می‌باشد:

- کد رهگیری دفتر پلمپ شده
- تاریخ پایان سال مالی
- تاریخ آخرین رویداد فایل
- تاریخ بارگذاری فایل
- وضعیت فایل بارگذاری شده (عدم بارگذاری، بارگذاری موفق، در حال پردازش)
- آیکون هشدار (!) برای نمایش خطاهای مربوط به بارگذاری
- دکمه ثبت نهایی و آیکون دانلود برای بارگذاری شده توسط مؤدی

وضعیت آخرین فایل بارگذاری شده، در سطر اول این جدول قابل مشاهده است. در صورت مشاهده وضعیت بارگذاری موفق در ستون وضعیت فایل، مؤدی بایستی بر روی دکمه ثبت نهایی کلیک کند. دکمه مورد نظر در شکل زیر با کادر قرمز رنگ مشخص شده است.

احتراما به اطلاع می‌رساند دوره استفاده آموزشی از سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی از ابتدای اردیبهشت ۱۴۰۴ تا ۱۷ اردیبهشت ۱۴۰۴ ادامه خواهد یافت و پس از آن طی اطلاعیه‌ای رسمی، اطلاعات بارگذاری شده حذف خواهد شد و بهره‌برداری نهایی و رسمی از سامانه آغاز خواهد شد.

تاریخچه بارگذاری اطلاعات					
کد رهگیری دفتر ثبتی	سال مالی منتهی به	تاریخ آخرین رویداد فایل	تاریخ بارگذاری فایل	وضعیت فایل	عملیات
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۳، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۵:۱۳:۲۸	بارگذاری موفق	ثبت نهایی
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۵، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۵۶:۴۶	ثبت نهایی شده	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۴۰:۴۸	بارگذاری ناموفق ❶	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۳۷:۳۰	بارگذاری ناموفق ❷	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۵، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۲۹:۲۲	بارگذاری ناموفق ❸	

کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان امور مالیاتی کشور می‌باشد.
Copyright © ۲۰۲۵ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۲۷.۲۲۰.۱۷.۳۶]. Browser:[Chrome] SID:۴۴

پس از کلیک روی دکمه ثبت نهایی، مطابق شکل زیر تاریخ آخرین سند ثبت شده در فایل و تاریخ آخرین رویداد فایل جاری که در مرحله بارگذاری در تنظیمات توسط مودی انتخاب شده است، نمایش داده می‌شود. در صورت تایید و ثبت این اطلاعات، فایل بارگذاری شده ثبت نهایی می‌شود و مودی در بارگذاری‌های بعدی نمی‌تواند برای تاریخ‌های قبل از تاریخ آخرین رویداد فایل جاری سند ثبت کند. (در صورت کلیک روی دکمه حذف فایل، فرآیند بارگذاری فایل باید مجدداً انجام شود).

پنجره تایید نهایی

شما تاریخ آخرین رویداد فایل جاری را ۱۴۰۴/۱/۱۳ انتخاب کرده‌اید. با ثبت نهایی فایل بارگذاری شده در بارگذاری‌های بعدی نمی‌توانید برای تاریخ‌های قبل از ۱۴۰۴/۱/۱۳ تاریخ سند ثبت کنید.

حذف فایل | تایید و ثبت

کد رهگیری دفتر ثبتی	سال مالی منتهی به	تاریخ آخرین رویداد فایل	تاریخ بارگذاری فایل	وضعیت فایل	عملیات
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۳، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۵:۱۳:۲۸	بارگذاری موفق	ثبت نهایی
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۵، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۵۶:۴۶	ثبت نهایی شده	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۴۰:۴۸	بارگذاری ناموفق ❶	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۳۷:۳۰	بارگذاری ناموفق ❷	
۱۵۴۹۴۹۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱، ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۵، ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳، ۱۴:۲۹:۲۲	بارگذاری ناموفق ❸	

کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان امور مالیاتی کشور می‌باشد.
Copyright © ۲۰۲۵ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۲۷.۲۲۰.۱۷.۳۶]. Browser:[Chrome] SID:۴۴

مشاهده اطلاعات فایل‌های بارگذاری شده

با تایید و ثبت اطلاعات، مطابق شکل زیر جدول تاریخچه بارگذاری اطلاعات به روز شده و وضعیت فایل در ستون مربوطه به **ثبت نهایی شده** تغییر یافته و فرآیند بارگذاری اطلاعات دفاتر تجاری به اتمام می‌رسد (در صورت حذف فایل، وضعیت فایل در ستون مربوطه به **حذف شده** تغییر می‌یابد و فرایند بارگذاری فایل باید مجدداً انجام شود). از این پس، با هر بار ورود مؤدی به سامانه جدول تاریخچه بارگذاری اطلاعات در صفحه اول قابل مشاهده است.

سجاد دلجو

سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی

سازمان امور مالیاتی کشور

معاونت فناوری های مالیاتی

۱۴۰۴/۲/۱۳

سوالات متداول
راهنمای سامانه
تعیین رمز عبور
ارتباط با ما

احتراماً به اطلاع می‌رساند دوره استفاده آموزشی از سامانه دفاتر تجاری الکترونیکی از ابتدای اردیبهشت ۱۴۰۴ تا ۱۷ اردیبهشت ۱۴۰۴ ادامه خواهد یافت و پس از آن طی اطلاعیه‌ای رسمی، اطلاعات بارگذاری شده حذف خواهد شد و بهربرداری نهایی و رسمی از سامانه آغاز خواهد شد.

بارگذاری فایل
دانلود قالب اکسل

تاریخچه بارگذاری اطلاعات					
کد رهگیری دفتر ثبتی	سال مالی منتهی به	تاریخ آخرین رویداد فایل	تاریخ بارگذاری فایل	وضعیت فایل	عملیات
۱۵۴۹۴۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱, ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۳, ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳, ۱۵:۱۳:۲۸	ثبت نهایی شده	ثبت
۱۵۴۹۴۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱, ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۳, ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳, ۱۴:۵۶:۴۶	ثبت نهایی شده	ثبت
۱۵۴۹۴۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱, ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱, ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳, ۱۴:۴۰:۴۸	بارگذاری ناموفق ❶	ثبت
۱۵۴۹۴۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱, ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۳/۳/۳۱, ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳, ۱۴:۳۷:۳۰	بارگذاری ناموفق ❷	ثبت
۱۵۴۹۴۴۴۲۲	۱۴۰۴/۳/۳۱, ۰۰:۰۰:۰۰	۱۴۰۴/۱/۱۳, ۲۰:۳۰:۰۰	۱۴۰۴/۲/۱۳, ۱۴:۲۹:۲۲	بارگذاری ناموفق ❸	ثبت

کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان امور مالیاتی کشور می‌باشد.
 Copyright © ۲۰۲۵ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۲۲.۲۲۰.۱۷.۳۶]. Browser:[Chrome] SID:۴۴